

УТВЕРЖДЕН:

*Решением собрания учредителей
от 23 октября 2015г.
(Протокол общего собрания
учредителей №1 от 23.10.2015г.)*

Председатель собрания

 *Якушева Г.И.*

Секретарь собрания

 *Романова Н.А.*

УСТАВ

*Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования*

**«Институт практической психологии и
психотерапии»**

*город Воронеж
2015 г.*

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1565 - Р
от «18» ДЕК 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт практической психологии и психотерапии», далее - «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной на основе добровольных имущественных взносов учредителей в целях предоставления услуг в сфере образования.

Тип организации — организация дополнительного профессионального образования.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт практической психологии и психотерапии».

Сокращенное наименование Организации:

АНО ДПО «Институт практической психологии и психотерапии».

1.3. Адрес местонахождения Организации: город Воронеж Воронежской области.

1.4. Организация создана на неопределенный срок.

1.5. Учредителями Организации являются физические лица:

1.5.1. Романова Ирина Альбертовна, 17.05.1969г.р., место рождения с. Бобяково Новоусманского р-на Воронежской обл., проживающая по адресу: 394021, г. Воронеж, ул. Суворова, дом 65, кв.178, паспорт гражданина РФ 20 14 736 043, выдан отделом УФМС России по Воронежской области в Железнодорожном районе г. Воронежа 28.05.2014г., код подразделения 360-002, ИНН 272099670100;

1.5.2. Якушева Галина Ивановна, 14.01.1943г.р., место рождения гор. Бобров Воронежской обл., проживающая по адресу: 394036, г. Воронеж, ул. Никитинская, дом 16, кв. 15, паспорт 20 00 308230, выдан Центральным РОВД гор. Воронежа 14.11.2000 г., код подразделения 360-007, ИНН 366407504351;

1.5.3. Симонова Татьяна Вячеславовна, 22.05.1969г.р., место рождения гор. Воронеж, проживающая по адресу: 394036, г. Воронеж, ул. Никитинская, дом 16, кв. 15, паспорт гражданина РФ 20 14 749761 выдан Отделением УФМС России по Воронежской области в Центральном районе г. Воронежа 19.06.2014г., код подразделения 360-005, ИНН 366600713434.

1.6. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях». В своей деятельности Организация руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, а также приказами, распоряжениями, инструкциями, положениями и иными локальными нормативными актами, издаваемыми Ректором Организации.

1.7. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Являясь некоммерческой организацией, Организация не ставит своей целью получение прибыли.

1.8. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является ее собственностью. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей и созданных Организацией юридических лиц.

Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.9. Организация имеет собственный баланс и ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

1.10. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, а также штампы и бланки со своим наименованием на русском языке.

1.11. Организация может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.12. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

1.13. По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

1.14. Организация по решению своих учредителей может быть преобразована в фонд.

2. Цели и предмет деятельности организации

2.1. Основной целью деятельности Организации является оказание услуг по дополнительным профессиональным образовательным программам.

Организация вправе оказывать услуги по программам подготовки научно-технических кадров, программам ординатуры, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения.

2.2. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) по профессиям, специальностям, видам деятельности, востребованным на рынке труда;

разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ;

обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование, в том числе:

дополнительное образование (переподготовка, повышение квалификации и др.) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование, получаемое на курсах и в центрах профессиональной ориентации в связи с постоянным совершенствованием образовательных стандартов;

профессиональное обучение по программам профессиональной переподготовки кадров;

организация и проведение лекций, семинаров, профессиональных стажировок, обменов, тренингов и других мероприятий;

разработка и издание методических и учебных материалов, учебно-научных сборников и других изданий в различных полиграфических формах и в электронном виде;

осуществление видов деятельности, не противоречащих целям, указанным в пункте 2.1 настоящего Устава.

2.3. Все вышеперечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае если виды деятельности являются лицензируемыми, Организация приобретает необходимые лицензии в установленном законом порядке.

2.4. Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.5. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.6. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.7. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.



2.8. Профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами.

2.9. Реализация дополнительных общеобразовательных программ направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.10. Организация в соответствии со своими уставными целями и задачами может оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ.

3. Организация, права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Организация деятельности Организации, права и обязанности слушателей, ординаторов Организации (именуемых в дальнейшем - обучающиеся), работников Организации и обращающихся в Организацию за образовательными услугами юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц определяются Законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами Организации.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность организации

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или ином праве, предусмотренном действующим законодательством, земельные участки.

4.2. Организация вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

4.3. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.4. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:
единовременные поступления от учредителей;
добровольные имущественные взносы и пожертвования;
гранты или финансовые поступления, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
выручка от реализации товаров, работ, услуг;
дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
доходы, получаемые от собственности Организации;
другие, не запрещенные законом поступления.

4.5. Организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Привлечение Организацией дополнительных средств, указанных в настоящем пункте, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителей.



4.6. Все имущество Организации является ее собственностью и не может перераспределяться между учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.7. Учредители Организации не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

4.8. Организация осуществляет образовательную деятельность на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

4.9. Организация оказывает платные услуги на договорной основе (размер и форма оплаты за предоставление образовательных услуг устанавливаются решением учредителя).

4.10. Денежные средства Организации могут расходоваться на:
выполнение уставных задач;
обеспечение административно-хозяйственной, организационной, представительской и других видов деятельности Организации;
оплату труда штатных работников, а также привлеченных специалистов;
расходование средств Организации производится по документам, подписанным Ректором Организации.

4.11. Организация использует имущество для целей, определенных Уставом. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям, для достижения которых она создана. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

4.12. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

4.13. Организация вправе взимать плату с обучающихся за образовательные услуги, в том числе за обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов или федеральных государственных требований.

4.14. Платная образовательная деятельность Организации не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат Организации на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование.

4.15. К предпринимательской деятельности Организации относится деятельность, необходимая для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующая этим целям, осуществляемая посредством создания хозяйственных обществ или участия в них.

4.16. Учредители или органы местного самоуправления вправе приостановить предпринимательскую деятельность Организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

5. Порядок управления организацией

5.1. Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей.

Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

Ректора Организации;

2/3 учредителей Организации.

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится:

5.3.1. изменение устава Организации;

5.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.3.3. образование и досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа Организации (Ректора) и коллегиального органа - Педагогического совета Организации, Общего



собрания работников;

- 5.3.4. реорганизация и ликвидация Организации;
- 5.3.5. осуществление надзора за деятельностью Организации;
- 5.3.6. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5.3.7. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 5.3.8. создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 5.3.9. участие в других организациях;
- 5.3.10. утверждение штатного расписания Организации;
- 5.3.11. утверждение целей образовательного процесса, типов и видов образовательных программ;
- 5.3.12. утверждение внутренних документов Организации, регламентирующих порядок деятельности органов управления Организации (Положения об общем собрании работников Организации, Положения о Педагогическом совете).

Общее собрание учредителей правомочно, если на указанном собрании или заседании присутствует более половины учредителей.

Решение указанного общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании. Решение общего собрания по вопросам, указанным в пункте 5.3 Устава, принимается единогласно.

Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

5.4. Для решения наиболее важных вопросов функционирования Организации созывается коллегиальный орган управления Организации - Общее собрание работников.

В Общее собрание работников входят все работники Организации, состоящие в трудовых отношениях с Организацией.

Срок полномочий Общего собрания работников 5 (пять) лет.

5.5. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- утверждение основных характеристик организации образовательного процесса, порядок управления Организацией, права и обязанности участников образовательного процесса;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка Организации;
- решение вопросов в соответствии с действующим законодательством и Положением об Общем собрании работников Организации.

5.6. Заседание Общего собрания работников проводится не реже одного раза в год и при наличии необходимости в рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания работников.

5.7. Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует более половины всех работников Организации. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов.

5.8. Управление педагогической деятельностью осуществляет коллегиальный орган - Педагогический совет Организации. В состав Педагогического совета входят Ректор и проректоры. Срок полномочий Педагогического совета составляет 5 лет.

5.9. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:

- определяет стратегию образовательного процесса Организации;
- обсуждает и утверждает решения по вопросам реализации направлений образовательной деятельности Организации;
- выбирает и утверждает образовательные программы, образовательные технологии и методики (в том числе авторские) для использования в деятельности Организации;
- обсуждает и утверждает формы и методы образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Организации и принимает по ним решения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Организации;
- выполняет функции, в соответствии с действующим законодательством и Положением о Педагогическом совете Организации.

5.10. Заседания Педагогического совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов Педагогического совета. Решения, принятые Педагогическим советом в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Организации. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости.

5.11. Непосредственное управление образовательной и научной деятельностью Организации осуществляет **Ректор, который является единственным исполнительным органом Организации и назначается Общим собранием учредителей сроком на пять лет. Ректор может назначаться неограниченное число раз.**

5.10. Ректор в своей деятельности обязан соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться требованиями настоящего Устава, решениями Общего собрания принятыми, в соответствии с его компетенцией, осуществлять контроль за их исполнением. Ректор обязан действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

5.11. Ректор:

без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;

издает приказы о назначении на должность работников Организации, об их переводе и увольнении, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

рассматривает текущие и перспективные планы работ, сметы Организации, предоставляет их, при необходимости, на утверждение Общего собрания;

обеспечивает выполнение планов Организации;

утверждает внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания;

определяет организационную структуру Организации;

составляет и представляет на утверждение Общему собранию штатное расписание работников Организации;

распоряжается имуществом Организации в пределах, установленных Общим собранием, настоящим Уставом и действующим законодательством;

открывает расчетный, валютный и иные счета Организации в банковских учреждениях, заключает договоры и совершает иные сделки, выдает доверенности от имени Организации;

организует бухгалтерский учет и отчетность;

осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

принимает решения по всем вопросам, которые не отнесены к компетенции Общего собрания.

5.12. Контракт с Ректором от имени Организации подписывается лицом, председательствовавшим на Общем собрании, на котором был избран Ректор, или одним из учредителей Организации, уполномоченным решением Общего собрания.

5.13. Проректоры назначаются Ректором в соответствии со штатным расписанием на конкурсной основе на срок 5 лет. Проректоры действуют в пределах своей компетенции по доверенности от имени Организации. При отсутствии Ректора его функции исполняет назначенный им проректор. Проректоры не являются самостоятельными органами Организации.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в устав организации

6.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся по решению Общего собрания учредителей посредством утверждения новой редакции Устава Организации.

6.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Организации принимаются учредителями Организации единогласно.



6.3. Новая редакция Устава Организации становится обязательной (вступает в силу) для третьих лиц с момента ее государственной регистрации.

7. Реорганизация и ликвидация организации

7.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

7.4. Решение о реорганизации Организации принимается единогласно учредителями Организации.

7.5. Имущество Организации переходит ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.6. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания или по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством РФ.

7.7. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидатора и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом порядок и сроки ликвидации Организации.

7.8. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидатор от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

7.9. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не предусмотрено действующим законодательством, иными правовыми актами, направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана.

7.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация — прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. Контроль за деятельностью организации

8.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

8.3. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

9. Локальные акты, регламентирующие деятельность организации

9.1. Деятельность Организации регламентируется следующими локальными актами:

Уставом;

Решениями Общего собрания учредителей;

Положениями об органах управления Организации;

правилами для обучающихся;

правилами внутреннего трудового распорядка;



должностными инструкциями;
приказами и распоряжениями Ректора Организации;
расписаниями, графиками;
инструкциями по технике безопасности и охране труда;
договором Организации с обучающимися;

другими локальными актами, утвержденными в установленном порядке и в рамках имеющихся у Организации полномочий.

9.2. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. В том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимся.

9.3. Локальные акты не могут противоречить законодательству РФ и настоящему уставу.

10. Учет и отчетность организации

10.1. Организация обязана хранить следующие документы:

Устав Организации;

решение учредителей о создании Организации, а также иные решения, связанные с созданием Организации;

документ, подтверждающий государственную регистрацию Организации;

документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Организации; протоколы Общих собраний учредителей;

лицензии, при осуществлении лицензируемых видов деятельности;

заключения по результатам проведения аудиторских проверок, государственных муниципальных органов финансового контроля;

документы по личному составу;

образовательные программы по направлениям обучения;

локальные акты (положения, приказы, распоряжения и другие акты), регламентирующие деятельность Организации; иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Организации, внутренними документами Организации, Решениями Общего собрания Организации и исполнительных органов Организации.

10.2. Организация хранит указанные выше документы по месту нахождения Организации.

10.3. Организация своевременно передает документы по личному составу на Госхранение при ликвидации Организации.

10.4. Организация предоставляет информацию и необходимые документы учредителям Организации и другим заинтересованным лицам по их требованию в двухнедельный срок.

10.5. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление годового отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, предоставляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации несет Ректор и главный бухгалтер Организации.

Пролито, пронумеровано 9 (девять) листов
Председатель собрания учредителей
 Г.И. Рыкушева
Секретарь собрания учредителей
 И.Д. Романова

23 октября 2015 г.



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1565-Р
от « 18 » ДЕК 2016

Сведения о некоммерческой организации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц



Учетный номер 3614050159
от 5773

В данном уставе пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 10 (десять) листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Воронежской области

В.Б. Орлов



«18» декабря 2015 г.

